



COMUNE DI MONTECORVINO ROVELLA

- PROVINCIA DI SALERNO -

Prot. n. 4505/2024

AVVISO PUBBLICO PER AGGIORNAMENTO E REVISIONE ANNUALE DELL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI – ANNO 2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTA la Deliberazione C.C. n. 29 del 04.09.2014, con cui è stato approvato il “Regolamento Comunale per la formazione e la gestione dell’Albo delle Associazioni” e la deliberazione C.C. n. 45 del 28.12.2023 con cui è stata approvata la modifica e integrazione degli articoli 4 “*Istituzione dell’Albo*”, comma 2, lett. b) e 5 “*Requisiti per l’iscrizione*”, comma 1, del suindicato regolamento comunale;

RICHIAMATA la Deliberazione G.C. n. 156 del 25.09.2015 avente ad oggetto “Istituzione Albo delle Associazioni”;

RITENUTO di procedere all’aggiornamento e revisione annuale dell’Albo Comunale delle Associazioni ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 6 e 9 del suddetto Regolamento, stabilendo il temine per la presentazione sia delle nuove iscrizioni sia per il rinnovo di quelle già iscritte all’Albo al giorno **31 Marzo 2024**;

PRECISATO che possono essere iscritte all’Albo, secondo gli artt. 5 e 6 del Regolamento, le associazioni ed ogni altra libera forma associativa riconosciuta, costituite almeno da 15 soci, che:

- a) operano nei cinque settori individuati dal Regolamento: attività socio-assistenziali, umanitarie, di solidarietà e di cooperazione internazionale; attività culturali, di rievocazione storica, educative, scientifiche; attività sportive, ricreative, produttive e dei consumatori; attività di tutela ambientale e protezione civile; attività di promozione del territorio;
- b) non abbiano fini di lucro e svolgono attività di utilità sociale a favore di associati e di terzi e che si avvalgano dell’attività personale e gratuita degli associati e delle cariche elettive;
- c) abbiano sede ed operino sul territorio comunale;
- d) pur non avendo sede principale nel territorio comunale, vi operino tramite organismi o sedi decentrate, quali articolazioni di associazioni nazionali, regionali e provinciali;
- e) garantiscano la democraticità ovvero l’eleggibilità libera degli organismi direttivi, il principio del voto singolo di cui all’art. 2532 del c.c., la sovranità dell’assemblea e i criteri di ammissione e di esclusione dei soci;
- f) non siano espressione di nessun movimento o partito politico nel rispetto dell’art. 18 della Costituzione Italiana;
- g) accettino tutte le disposizioni del suddetto Regolamento alla data della domanda di iscrizione.

DATO ATTO che ai sensi dell’art. 6 del “Regolamento Comunale per la formazione e la gestione dell’Albo delle Associazioni”:

1. la domanda di iscrizione, a mezzo modello tipo allegato al Regolamento di cui fa parte integrante e sostanziale, sottoscritta dal legale rappresentante e compilata in ogni sua parte, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:
 - a) copia atto costitutivo e statuto;
 - b) copia se posseduta del decreto di iscrizione al registro regionale del volontariato;
 - c) copia se posseduta di affiliazione ad organismi quali federazioni sportive e/o enti di promozione riconosciuti e non dal Coni;

P.zza P.B.Giovanni da Montecorvino
(tel. 089.8021611 * p.i. 00554740654)

protocollo@pec.comune.montecorvinorovella.sa.it www.comune.montecorvinorovella.sa.it



COMUNE DI MONTECORVINO ROVELLA

- PROVINCIA DI SALERNO -

- d) relazione sulle finalità dell'associazione e sulle attività se svolte durante l'ultimo anno;
- e) copia documento d'identità del legale rappresentante.
2. le prescrizioni di cui al comma precedente valgono per le associazioni con sede nel territorio comunale. Le altre associazioni che operano sul territorio comunale ma che hanno sede al di fuori di esso, possono ugualmente richiedere l'iscrizione a condizione che siano effettivamente attive nel territorio comunale, fornendo la necessaria documentazione;
3. per sezioni locali di associazioni a rilevanza sovra-comunale sarà sufficiente copia dello statuto e l'attestazione della rappresentanza territoriale sottoscritta dal legale rappresentante. In tale ultima ipotesi, le articolazioni organizzative con sede nel Comune dovranno produrre documentazione di cui al comma 1 riferita esclusivamente all'ambito del comune di Montecorvino Rovella;
4. non sono tenute agli adempimenti le associazioni a carattere provinciale, regionale e nazionale notoriamente rappresentative, purché siano formalmente riconosciute.

INVITA

- le **Associazioni già iscritte all'Albo** delle Associazioni del Comune di Montecorvino Rovella ad integrare, entro il **31 Marzo 2024**, la documentazione presentata al momento dell'iscrizione con le eventuali variazioni di organigramma e/o a confermare la permanenza dei requisiti per il rinnovo dell'iscrizione annuale, come stabilito dall'art. 9 del Regolamento;
- le **Associazioni non iscritte all'Albo** delle Associazioni del Comune di Montecorvino Rovella ad iscriversi all'Albo **entro il medesimo termine del 31 Marzo 2024**, avvalendosi del modello di domanda, allegato al presente avviso, o rinvenibile nella sezione "*Richieste*" del portale delle Associazioni, raggiungibile cliccando il link <http://www.montecorvinorovella.eu>. Il competente ufficio comunale provvederà alla verifica dei requisiti nei successivi trenta giorni dalla ricezione della richiesta.

Non dovranno ripresentare domanda di iscrizione o rinnovo le Associazioni che hanno trasmesso richiesta prima del presente avviso, tranne per l'integrazione di documentazione mancante.

Gli aggiornamenti richiesti per le Associazioni già iscritte all'Albo e le nuove domande di iscrizione dovranno pervenire entro il **termine del 31 Marzo 2024** tramite:

- posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.montecorvinorovella.sa.it
- posta ordinaria o raccomandata all'indirizzo Comune di Montecorvino Rovella – Piazza Padre Giovanni da Montecorvino - 84096, Montecorvino Rovella;
- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Montecorvino Rovella – Piazza Padre Giovanni da Montecorvino - 84096, Montecorvino Rovella negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 – il lunedì ed il giovedì anche dalle ore 15.30 alle ore 17.30).

Per eventuali chiarimenti in merito alla procedura in oggetto si prega di rivolgersi all'Ufficio Segreteria (Tel. 089.8021642 - e-mail: ufficio.segreteria@comune.montecorvinorovella.sa.it).

Montecorvino Rovella, 01.03.2024

Il Capo Area Amministrativa
dott. Dario Noschese